

NAME

(PLEASE PRINT)

LAST

FIRST

MIDDLE

PROPERTY #

CUSTOMER #

CITY OF UKIAH / UVWA

SOLICITUD PARA SERVICIOS PUBLICOS EN HOGARES

Marque con una x la entidad a la que pertenece:

CITY OF UKIAH REDWOOD VALLEY WILLOW MILLVIEW CALPELLA RIVER ESTATES HOPLAND

FECHA DE HOY FECHA PARA INICIAR LOS SERVICIOS

NOMBRE DE QUIEN SOLICITA NOMBRE DE QUIEN VIVE CON USTED

DOMICILIO DEL SERVICIO # APT/UNIDAD

DIRECCIÓN POSTAL (si es diferente al domicilio del servicio)

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO CASA EMPLEO CELULAR o Mensaje

DUEÑO O EN PROCESO DE COMPRA RENTA AGENTE NOMBRE DEL PROPIETARIO SI RENTA DOMICILIO/TELÉFONO:

ENTREGUE UNA COPIA CON LAS FIRMAS DE SU CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

¿Ha recibido servicios de City of Ukiah en el pasado? si no Si la respuesta fue sí ¿cuál fue el domicilio?

Si la respuesta es no ¿cual es su domicilio anterior?

DE SEGURO SOCIAL # LICENCIA DE CONDUCIR FECHA DE NACIMIENTO

EMPLEADOR DOMICILIO DE SU EMPLEO

OCUPACIÓN # DE AÑOS/MESES CON SU EMPLEO ACTUAL

CONYUGE o TENEDOR o PERSONAS QUE VIVE CON USTED

NOMBRE PARENTESCO

EMPLEADOR DOMICILIO OCCUPACIÓN

de Celular # de Seguro Social # de Licencia de Conducir Fecha de Nacimiento

NOMBRE PARENTESCO

EMPLEADOR DOMICILIO OCCUPACIÓN

Celular # Seguro Social # Licencia de Conducir Fecha de Nacimiento

Marque con x los servicios publico que esta solicitando para este domicilio:

Electricidad Agua Drenaje Basura-Solo dentro de los limites de la ciudad

DOS REFERENCIAS PERSONALES (Amigo o pariente que no vive con usted pero vive en el area)

NOMBRE NOMBRE

DOMICILIO DOMICILIO

Teléfono Teléfono

Parentesco Parentesco

POR FAVOR LEA ESTO DETALLADAMENTE ANTES DE FIRMAR

Yo o nosotros nos comprometemos a lo siguiente al firmar esta solicitud y al aceptar los servicios públicos de la Ciudad:

A cumplir con las políticas del servicio al cliente de la ciudad la cual incluye las secciones 3000-4073 del Ukiah City Code a como están escritas actualmente o cuando sean actualizadas por el Ayuntamiento o por Ukiah Valley Water Authority . Las políticas y leyes se pueden encontrar visitando la página web de la ciudad en www.cityofukiah.com o www.cityofukiah.com/uvwa/.

Al firmar esta solicitud entendemos que todos los adultos que vivimos en el domicilio en el que se proporcionan los servicios se hacen responsables de los servicios y el cobro de la cuenta.

Entendemos que City of Ukiah puede ajustar el cobro del depósito y cobrar un depósito adicional de por lo menos \$150 y hasta un máximo del doble del promedio del cobro de los servicios mensuales basados en el historial del pago. El depósito puede ser reembolsado si en el transcurso de un año mantiene su crédito de pago bien o que tenga un aviso de un recibo que debe. El depósito puede ser suspendido presentando una carta de buen crédito por otro servicio público que ha pagado recientemente. Entendemos que la ciudad puede terminar los servicios públicos si se da cuenta que la información que estoy entregando es falsa o no estoy incluyendo información o detalles que se me piden.

LOS DETALLES ENTREGADOS EN ESTA SOLICITUD SON LA VERDAD Y ES TODA LA INFORMACION A NUESTRO SABER Y ENTENDER

FIRMA DEL SOLICITANTE FECHA

FIRMA DEL CO-HABITANTE FECHA

UKIAH WASTE SOLUTIONS

SOLICITUD PARA SERVICIOS DE BASURA Y RECICLABLES EN HOGARES - SOLO PARA LOS CLIENTES DE CITY OF UKIAH

City of Ukiah esta actuando como intermediario entre el cliente y *Ukiah Waste Solutions* aceptando las solicitudes y cobrando por los servicios de la basura. Hay un cobro mínimo de parte de la ciudad para cada residente por estos servicios (Sección 4443 del *City of Ukiah Municipal Code*).

NOMBRE del cliente _____

DOMICILIO de la propiedad _____ # de la propiedad _____

SERVICIO	BANQUETA
Ningun servicio	G101
Bote de 1-20 galones	G102
Bote de 1 - 32 galones	G103
Bote de 1 - 64 galones	G104
Bote de 1 - 96 galones	G105


PACK OUT *	
G201	Ningun servicio
G202	
G203	
G204	
G205	

REMOTE **	
G301	Ningun servicio
G302	
G303	
G304	
G305	

* El servicio **Pack Out**, se refiere a cuando el conductor del camión de la basura se baja del mismo para levantar los botes, es solo para las personas mayores de edad y incapacitados que solicitan el servicio directamente con *Ukiah Waste Solutions* @ (707) 234-6400.
 ** Se le puede agregar un cargo adicional llamado servicio **Remote** cuando el acceso para la recolección es más difícil debido a la ubicación de los botes.

Yo o nosotros nos estamos solicitando los servicios de recolección de basura mencionados anteriormente incluyendo los servicios reciclables.
 Al firmar también estamos dando la aprobación para que *Ukiah Waste Solutions* entre a la propiedad si es necesario para la recolección de basura.

_____ _____
 Firma del cliente Fecha para iniciar el servicio

¿Tiene un perro?  _____ SI _____ NO _____ GRANDE _____ MEDIANO _____ PEQUEÑO

Nombre del perro _____
 Si la respuesta fue sí ¿el perro es amable? Conteste circulando solo una de las siguientes opciones.

La mayoría del tiempo Algunas veces Entren con cuidado No entren

PARA USO DEL PERSONAL SOLAMENTE

New residential accounts may be required to pay a deposit of twice the estimated average utility bill, but not less than \$150. The deposit may be waived if one of the following occurs:

1. The new customer presents a valid letter of credit from another utility company for services received in the previous 12 months.
2. The new customer has previously established and maintained a good credit history with the City of Ukiah within the past 12 months.
3. The new customer authorizes the City of Ukiah to run a credit scoring report to determine the amount of deposit.

Refundable Deposit (if applicable) *\$ _____ Waived Total _____

Non-refundable Service Charges Electric - \$38.00 Water - \$38.00 (split if two services) Total _____

Total Amount Collected _____